



COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

Prot. N. 5913
Del 18 NOV. 2022

COPIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO
N. 437 del Registro generale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEL 17-11-2022 N. 191

Oggetto: Fornitura libri di testo alunni Scuola Primaria a.s. 2022/2023- Liquidazione fornitura ditta Cartolibreria "Snoopy" di Donadio Salvatore – **CIG ZF537E7304**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco n. 15 del 30.09.2022, con il quale si è conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO e AFFARI GENERALI;

VISTO il T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 31/03/2022, avente oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2022/2024 - art. 170 del TUEL 267/2000. Adempimenti connessi";

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 31/03/2022, avente oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e dei suoi allegati";

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi:

art 6 bis legge 241/90: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";

art. 6 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";

art 7 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.";

ATTESO che il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

RICHIAMATI:

- **la legge 6 novembre 2012, n. 190** – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- **il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33** – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- **il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39** – Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- **il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62** – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- **l'Intesa, conclusa in sede di Conferenza unificata in data 24 luglio 2013**, tra Governo, Regioni ed Enti locali per l'attuazione dell'articolo 1, commi 60 e 61, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- **il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.)**, approvato con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 72 del 11 settembre 2013; - gli interventi interpretativi forniti, in materia, dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- **le linee guida** parimenti fornite, in materia, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

DATO ATTO che il contraente si assume ogni responsabilità in ordine al rispetto della normativa suindicata ed in particolare agli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Adotta la seguente determinazione:

PREMESSO che l'art. 156 del D.L. 16/04/1994 n. 297, recante disposizione in materia di istruzione, pone a carico dell'Ente locale la fornitura gratuita dei libri di testo per gli alunni frequentanti le scuole primarie, al fine di garantire il diritto all'istruzione primaria, senza riferimento al reddito del nucleo familiare;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 108 del 29.07.2022 con la quale è stato approvato il Piano Comunale per il Diritto allo Studio a.s. 2022/2023" nel quale è prevista la fornitura dei testi gratuiti agli scolari della Scuola Primaria;

ACQUISITI dall'Istituto Comprensivo "Isabella Morra", gli elenchi degli alunni iscritti e frequentanti dai quali si evince il numero degli alunni, per ogni classe, per i quali effettuare la fornitura dei libri di testo per la scuola primaria, nonché l'elenco dei libri per i quali è indicato il prezzo ministeriale da corrispondere al fornitore;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 91 del 13/04/2022 che fissa i prezzi di copertina dei libri dei testi scolastici per la scuola primaria, nella versione on-line o mista, per l'anno scolastico 2022/2023;

VISTA la determina n. 157 del 26.09.2022 con la quale è stata affidata la fornitura dei libri di testo per gli alunni della scuola primaria per € 667,82 alla ditta Cartolibreria "Snoopy" di Donadio Salvatore con sede in Policoro, Via Puglia 35, P.IVA 0132407778;

RISCONTRATO che tra i prezzi praticati sono in linea con quelli stabiliti dal Ministero della Pubblica Istruzione con D.M. n. 0000091 del 13.04.2022, adeguati al tasso d'inflazione programmata per l'anno 2022;

DATO ATTO che la spesa di che trattasi rientra tra le spese obbligatorie nell'ambito del settore del diritto allo studio ed è finanziata da fondi del bilancio comunale;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 art. 36, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

RICHIAMATO l'art. 184 del T.U. del D.L. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VERIFICATA ED ATTESTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Affari Generali, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA DI

1. **APPROVARE** tutto quanto su esposto, qui da considerarsi trascritto e parte integrante e sostanziale della presente determinazione, così da costituirne motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge 241/90 e s.m.i..
2. **DI RICONOSCERE E QUANTIFICARE** in € 667,82 la fattura n. 2/101 del 09/11/2022 della Ditta Cartolibreria "Snoopy" di Donadio Salvatore con sede in Policoro, Via Puglia 35, P.IVA 0132407778, relativa alla fornitura di testi scolastici gratuiti agli allievi residenti in Colobraro e frequentanti la Scuola Primaria dell'Istituto Comprensivo "Isabella Morra", per l'anno scolastico 2022/2023.

3. **DI LIQUIDARE E PAGARE** la fattura n. 2/101 del 09/11/2022 di € 667,82 alla Ditta " Cartolibreria "Snoopy" di Donadio Salvatore, per i motivi di cui innanzi.
4. **DI DARE ATTO** che l'IVA è assolta dall'editore ai sensi dell'art. 2, c.1 lettera c) del D.P.R. n. 633/72 e del D.M. del 29.12.1989.
5. **DI DARE ATTO** che sarà emesso mandato di pagamento in favore della ditta " Cartolibreria "Snoopy" di Donadio Salvatore mediante bonifico su c/c IBAN riportato in fattura, sul quale riportare il CIG ZF537E7304 assegnato alla fornitura.
6. **DI IMPUTARE** la somma di € 667,82 al al Cap. 1455.10 del Bilancio Esercizio 2022.
7. **DARE ATTO** che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d.lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Basilicata entro 30 giorni dalla pubblicazione dell'aggiudicazione definitiva.
8. **TRASMETTERE** copia della presente determinazione all' Ufficio Protocollo perché provveda:
 - alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
 - alla pubblicazione sul sito web del Comune nella specifica sotto-sezione dell'Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.lgs. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO E AFFARI GENERALI**
F.to Dott.ssa Liliana SANTAMARIA

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

(Art. 147/bis D.Lgs. n. 267/2000 ex art. 3 L. 213/2012)

Colobrarò, lì

**Il Responsabile del Servizio Amministrativo
F.to dott.ssa Liliana Santamaria**

**VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE ATTESTANTE LA
COPERTURA FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e Art. 147/bis D.Lgs. n. 267/2000 ex art. 3 L. 213/2012)

Colobrarò, lì

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to dott.ssa Rosa Cavallo**

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'albo dell'ente il **18 NOV. 2022**
e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi. - n. 814 reg.

Colobrarò, lì **18 NOV. 2022**



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO D'UFFICIO

Colobrarò, lì **18 NOV. 2022**



**Il Responsabile del Servizio Amministrativo
Dott.ssa Liliana SANTAMARIA**